



Habitations Sociales
du Roman País

Permanences téléphoniques
Du lundi au vendredi de 8h à 12h
Accueil
Du lundi au jeudi de 12h30 à 16h
Services
Lundi et mercredi après-midi
ou sur rendez-vous

RECRUTEMENT GESTIONNAIRE DE CHANTIERS (H/F/X)

Entreprise

Les Habitations sociales du Roman País Scrl est une société de logement de service public couvrant l'ouest du Brabant wallon (7 communes), disposant d'un patrimoine de 3.164 logements.

Ses principales missions sont la gestion et la construction de logements publics, l'accueil et l'accompagnement social de plus de 3.500 candidats locataires.

Fonction

Réaliser, gérer et coordonner l'ensemble des tâches administratives et techniques permettant la bonne exécution des projets de construction, de rénovation et d'entretien du patrimoine selon l'environnement et la réglementation en vigueur.

La fonction a pour but de mener à bien les dossiers d'ancrages communaux, les plans d'investissement, l'entretien et la sécurisation du patrimoine.

Elaborer et suivre les marchés de fournitures, des services et de travaux. Cette fonction comprend également la publication des marchés, le rapport d'analyse de soumission, le suivi d'exécution jusqu'à la réception, le contrôle des états d'avancements et l'encodage des factures.

Profil

Etre titulaire au minimum d'un bachelier en construction ou en architecture ;

Avoir une expérience probante dans le domaine de la construction de minimum 2 ans ;

Maîtriser parfaitement les logiciels bureautiques (Outlook, Word, Excel) ;

La connaissance des enjeux énergétiques et environnementaux liés aux logements sont un plus ;

La connaissance de la législation sur les marchés publics ainsi que sur le logiciel 3P est un atout supplémentaire ;

Etre titulaire d'une permis de conduire catégorie B ;

Etre doté d'un esprit d'analyse et avez le sens de la rigueur ;

Etre capable de travailler aussi bien en équipe que de manière autonome ;

Offre

Contrat à durée déterminée de six mois, renouvelable (et possibilité ultérieure de CDI)

Temps plein (38 heures / semaine) ; Horaire fixe

Rémunération sur base des barèmes en vigueur

Avantages extra-légaux

Candidature

Elle sera composée de :

- une lettre de motivation
- un curriculum vitae
- une copie du(des) diplôme(s)

Le dossier de candidature est à envoyer auprès de la Direction de la Société

pour le 5 décembre 2019 au plus tard :

- soit par courrier : Pol ROCHEFORT, Directeur gérant - Allée des Aubépines, 2 - 1400 Nivelles,
- soit par courriel : secretariat@romanpais.be

Sélection

- une épreuve écrite (éliminatoire)
- une épreuve orale en présence de Membres du Conseil d'Administration de la Société

Habitations Sociales du Roman País s.c.r.l. agréée par la Société Wallonne du Logement • Allée des Aubépines 2 - 1400 Nivelles
Tél. 067 88 84 84 - Fax 067 88 84 85 • secretariat@romanpais.be • www.romanpais.be • TVA BE 0400 363 639 - RPM 1400 Nivelles
Comptes bancaires : Société BE 08 635 2317001 13 • Travaux BE 21 635 2319901 03

